

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

Временно исполняющий полномочия главы
городского округа Красноармейск Московской области

(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального учреждения городского округа Красноармейск Московской области)

Временно исполняющий полномочия главы

А.Б. Федоров

(Должность) (Подпись) (расшифровка подписи)
от « 01 » 06 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 4

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения городского округа Красноармейск
Московской области

Форма по ОККУД

0600000

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Картинная галерея
городского округа Красноармейск Московской области

Виды деятельности муниципального учреждения городского округа
Красноармейск Московской области

Дата

01.01.2020

Деятельность музеев

По сводному реестру

46321389

По ОКВЕД

91.02

Вид муниципального учреждения: бюджетное

По ОКВЕД

По ОКВЕД

| Коды |
|----------------|
| <u>0600000</u> |
| 01.01.2020 |
| 46321389 |
| 91.02 |
| |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги «**Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций**»

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

ББ82

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Наименование показателя | Наименование показателя | Места выполнения услуги | Наименование показателя | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | 2020 год (очередной финансовый год) | | | 2021 год (1-й год планового периода) | | | 2022 год (2-й год планового периода) | | | Допустимое (возможно) отклонение <6> |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|---|-------------------------------------|--------------|-----|--------------------------------------|----------|----------|--------------------------------------|----------|----------|--------------------------------------|
| | | | | | | | | единица измерения по ОКЕИ | наименование | код | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 5 | | | | |
| 9102000.99.0.ББ8 | Все виды представлений | С учетом всех форм | Не указано | В стационарных | Не указано | Количество музейных | Единица | 642 | 200 | 220 | 230 | 5 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|--|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2AA0 0000 | музейных предметов и музейных коллекций | | условиях | | предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | | | | | | | | |
|--------------|---|--|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Допустимое (возможное) отклонение <6> объема муниципальной услуги, при котором муниципальному предприятию, выполняющему задание, считается выполненным, процентов | | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|--|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|-----|------|------|------|----|
| | | | | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 91020 00.99. 0.ББ8 | Все виды представления | С учетом всех форм | Не указано | В стационарных условиях | Не указано | Число посетителей | единица измерения по ОКЕИ | код | 5824 | 5936 | 6048 | 5 |
| | | | | | | наименование | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2AA0 0000 | Музейны х предмето в и Музейны х коллекци й | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Базовый норматив стоимости предоставления услуги, рублей | Поправочные коэффициенты | | | | | | Отраслевые корректирующие коэффициенты | | | | | | Нормативные затраты на предоставление услуги с учетом поправочного и отраслевого корректирующих коэффициентов, рублей | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, рублей | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|---|--------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|
| | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | | | | | | | | | | | |
| 9102000. 99.0.ББ82 АА00000 | 139,75 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 139,75 | 144,93 | 150,72 | | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| | | | | |

| | | | | |
|--|------------|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление Главы городского округа Красноармейск Московской области | 04.09.2019 | № 707 | «Об организации платных услуг муниципальными учреждениями сферы культуры городского округа Красноармейск Московской области» | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;
 Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
 Закон Московской области от 28.10.2011 № 176/2011-ОЗ «О нормативах стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых при расчетах межбюджетных трансфертов»;
 Постановление главы городского округа Красноармейск Московской области от 27.12.2017 № 954 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (организаций) городского округа Красноармейск Московской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
 Постановление главы городского округа Красноармейск Московской области от 30.04.2020 № 277 «Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа Красноармейск Московской области сферы здравоохранения и сферы культуры, спорта и молодежной политики»;
 Устав муниципального бюджетаного учреждения культуры Каргинная галерея городского округа Красноармейск Московской области;
 Постановление главы города Красноармейск Московской области от 28.09.2012 № 496 «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Организация досуга жителей на базе учреждений культуры. Проведение культурно-массовых мероприятий».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации на информационных стендах в помещении Учреждения | Информацию: о режиме работы; перечне предоставляемых услуг; нормативные правовые акты; о контактах и телефонах. | По мере изменения в течение 10 дней со дня внесения соответствующих изменений с целью актуальности предоставляемой посетителям информации |
| Размещение информации в сети Интернет на сайте МБУК «ККГ» городского округа Красноармейск Московской области и на bus.gov.ru | Информацию: о деятельности МБУК «ККГ» о режиме работы; перечне предоставляемых услуг; нормативные правовые акты; о контактах и телефонах. | В течение 10 дней со дня внесения соответствующих изменений. Согласно Порядку предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в |

| | | |
|---|--|--|
| | | сети Интернет и ведения указанного сайта, Утвержденному Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н |
| Размещение информации в средствах массовой информации | Время и место проведения мероприятий. Информация о проведенных мероприятиях. | По мере изменения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, других нормативных документов с целью актуальности предоставляемой посетителям информации |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы

- _____
- _____
2. Категории потребителей работы

- _____
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | 20__ год (очередной финансовый | 20__ год (1-й плановый | 20__ год (2-й плановый | Допустимое (возможное) отклонение <6> качества муниципальной работы, при котором муниципальное задание считается выполненным, процентов |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|---|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | | | | | |
| | | | | | | | единица измерения по ОКЕИ | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Значение показателя объема муниципальной работы | | | Нормативная стоимость выполнения | Финансовое обеспечение муниципальной работы за счет бюджета, тыс. рублей | Среднегодовой размер платы (цена, тариф), рублей | | | | | | Финансовое обеспечение муниципальной работы за плату, тыс. рублей | | | |
|------------------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | | | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию <5>

| Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы) | Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги (работы) | Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) | | | Финансовое обеспечение муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс. рублей | Финансовое обеспечение муниципальной услуги (выполнения работы) за плату, тыс. рублей | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|--|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|
| | | | 2020 год (очередной) | 2021 год (1-й год планового) | 2022 год (2-й год планового) | | 2020 год (очередной финансовый) | 2021 год (1-й год планового) | 2022 год (2-й год планового) | | | | | | |
| | | | Наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | наименование | год | 2020 год (очередной) <td>2021 год (1-й год планового) <td>2022 год (2-й год планового) <td>2020 год (очередной финансовый) <td>2021 год (1-й год планового) <td>2022 год (2-й год планового) <td></td> <td></td> <td></td> </td></td></td></td></td> | 2021 год (1-й год планового) <td>2022 год (2-й год планового) <td>2020 год (очередной финансовый) <td>2021 год (1-й год планового) <td>2022 год (2-й год планового) <td></td> <td></td> <td></td> </td></td></td></td> | 2022 год (2-й год планового) <td>2020 год (очередной финансовый) <td>2021 год (1-й год планового) <td>2022 год (2-й год планового) <td></td> <td></td> <td></td> </td></td></td> | 2020 год (очередной финансовый) <td>2021 год (1-й год планового) <td>2022 год (2-й год планового) <td></td> <td></td> <td></td> </td></td> | 2021 год (1-й год планового) <td>2022 год (2-й год планового) <td></td> <td></td> <td></td> </td> | 2022 год (2-й год планового) <td></td> <td></td> <td></td> | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|-----------------|---------|-----|-------|-------|-------|--------|--------|--------|---|---|---|
| Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций | 9102000.9 9.0.ББ82А А00000 | Число посещений | Человек | 792 | 5 824 | 5 936 | 6 048 | 2445,0 | 2975,0 | 2955,0 | 0 | 0 | 0 |
|--|----------------------------------|-----------------|---------|-----|-------|-------|-------|--------|--------|--------|---|---|---|

3.2. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Значение показателя объема муниципальной работы | | | Нормативная стоимость выполнения | Финансовое обеспечение муниципальной работы за счет бюджета, тыс. рублей | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф), рублей | Финансовое обеспечение муниципальной работы за плату, тыс. рублей | | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) |
| 1 9102000.9 9.0.ББ82А А00000 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Ликвидация музея
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Внутренний контроль | в течение года | - администрация МБУК КГ |
| Текущий контроль | ежемесячно, ежеквартально, ежегодно | - администрация городского округа Красноармейск Московской области - финансовое управление городского округа Красноармейск Московской области |
| Внеплановый контроль | на основании поступивших жалоб на качество оказанных государственных и муниципальных услуг | - администрация городского округа Красноармейск Московской области - финансовое управление городского округа Красноармейск Московской области |
| Контроль в форме камеральной проверки отчетности | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | - администрация городского округа Красноармейск Московской области - финансовое управление городского округа Красноармейск Московской области |
| Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения | 1 раз в год | - администрация городского округа Красноармейск Московской области |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

В соответствии с приложением №4 постановлением главы городского округа Красноармейск Московской области от 27.12.2017 № 954 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (организаций) городского округа Красноармейск Московской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежемесячно, ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежемесячно до 10 числа следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: повседневная записка о результатах

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

В течение 5 рабочих дней муниципальное учреждение размещает отчеты о выполнении муниципальных заданий на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru).

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<6> Устанавливается нормативным правовым актом органа, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения.

